

---

## FORMATION À DISTANCE : PRISE EN MAIN DE REVISAUDIT

---

### 1. PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉREQUIS

1. Personnes concernées : Les commissaires aux comptes et leurs collaborateurs ayant des bases en audit
2. Prérequis : Aucun

### 2. OBJECTIFS

Prendre en main l'application RevisAudit au travers d'une mission d'audit des comptes.

### 3. CONTENU DU STAGE

- Présentation : interface, droits d'accès et gestion des utilisateurs, naviguer dans RevisAudit, outils d'aide et d'auto-formation,
- Organisation des dossiers : les 5 étapes de la démarche d'audit, gestion des historiques, suivi de la mission,
- Import des écritures,
- Contrôle de substance & validation des comptes : le Dossier de Révision, les Contrôles spécifiques,
- Gestion Électronique des données,
- Travail collaboratif.

### 4. MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

La pédagogie sera active et participative. Elle alterne les apports d'information du formateur, qui est commissaire aux comptes, expert-comptable et/ou auditeur confirmé et la présentation des différentes fonctionnalités à travers un cas pratique sur le poste du stagiaire par une prise de main à distance du formateur.

---

## FORMATION À DISTANCE : PRISE EN MAIN DE REVISAUDIT

---

### 5. DÉROULEMENT DU STAGE

Durée : enseignement à distance - 3 heures sur le poste du stagiaire.

### 6. SUIVI ET ÉVALUATION

Un premier questionnaire sera réalisé en début de formation.

Une évaluation finale sera effectuée au travers d'un questionnaire de 10 affirmations à choix multiples. Ce questionnaire est réalisé individuellement en fin de journée. Les connaissances seront considérées comme acquises à partir de 7 bonnes réponses sur 10.