

Formation RevisAudit : Personnalisation des feuilles de travail / Dossier de Révision À distance

1. Personnes concernées et prérequis

Personnes concernées : Les commissaires aux comptes et leurs collaborateurs ayant des bases en audit.

Prérequis : Aucun

2. Objectifs

Créer ses propres modèles de feuilles et ses dossiers de révision personnalisés

3. Contenu du stage

- Les incidences de la personnalisation du DR sur les mises à jour
- Création d'un modèle de Dossier de révision personnalisé à partir d'un DR CAC Société
- Méthode à mettre en place pour conserver et suivre les modifications
- Ordre et lettre des cycles
- Reclasser les cycles
- Ajouter et supprimer des cycles
- Modification du programme de travail par cycle
- Ajout et suppression de feuilles de travail
- Feuilles de travail : règles à respecter pour les noms, les onglets et les réf.
- L'export et l'import des feuilles
- Les particularités du cycle "Général"
- Les outils de paramétrage des feuilles : Assistant de feuille / Tableaux d'extractions / Les assistants liés à l'ampoule jaune / les formules spécifiques

4. Méthode pédagogique

La pédagogie sera active et participative.

Elle alterne les apports d'information du formateur, qui est commissaire aux comptes, expert-comptable et/ou auditeur confirmé, et la présentation des différentes fonctionnalités à travers un cas pratique sur le poste du stagiaire par une prise en main à distance du formateur.

Formation RevisAudit : Personnalisation des feuilles de travail / Dossier de Révision À distance

5. Déroulement du stage

Durée : 3 heures sur le poste du stagiaire - Enseignement à distance

6. Suivi et évaluation

Un premier questionnaire sera réalisé en début de formation.

Une évaluation finale sera effectuée au travers d'un questionnaire de 10 affirmations à choix multiples. Ce questionnaire est réalisé individuellement en fin de journée ou dans les journées suivantes. Les connaissances seront considérées comme acquises à partir de 7 bonnes réponses sur 10.

7. Accessibilité

L'ensemble de nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap.

Notre référent handicap est à votre disposition pour toutes demandes de préconisations et/ou d'adaptations spécifiques nécessaires à la formation.

Gest On Line

GEST ON LINE SAS - 151 rue de la Forge - ZA les Roquassiers - 13300 Salon-de-Provence
Tél. : +33 (0)4 90 56 42 33 Mail : contact@gestonline.com
SAS au capital de 250 000 € - 430 033 068 R.C.S. Salon-de-provence - SIRET 430 033 068 00049
Numéro TVA : FR 89430033068 - Code NAF 5829C
Organisme formateur sous le numéro : 931 311 63 213